

## INFORMATIVA EX ARTT. 13-14, GDPR UE/2016/679 e D.Lgs 101/2018

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito "**Regolamento**") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché norme relative alla libera circolazione di tali dati.

In osservanza al principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del Regolamento, **DEC SRL VIA PRENESTINA NUOVA, 307 00036 PALESTRINA (RM)**, in qualità di Titolare del Trattamento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento.

### Finalità del Trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la Sua riservatezza, i Suoi diritti ed in conformità alla policy privacy dell'Ente/Azienda. L'Ente/Azienda si impegna inoltre a trattare i Suoi dati nel rispetto del principio di "minimizzazione", ovvero acquisendo e trattando i dati limitatamente a quanto necessario rispetto alle seguenti finalità:

◇ Per il trattamento **gestione fornitori**:

- a) Gestione dei reclami
- b) Accettazione delle merci
- c) Gestione dei contratti con i fornitori
- d) Attività di acquisto di beni o servizi

Trattamento	gestione fornitori	
Criteri	Finalità	Consenso
il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione dei reclami</li> <li>• Gestione dei contratti con i fornitori</li> <li>• Attività di acquisto di beni o servizi</li> </ul>	In relazione alle finalità relative, il trattamento potrà essere effettuato senza il suo consenso
l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Accettazione delle merci</li> </ul>	In relazione alle finalità relative, il trattamento potrà essere effettuato solo se l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali.

◇ Per il trattamento **Adempimenti contabili e fiscali**:

- a) Gestione degli adempimenti fiscali
- b) Gestione degli adempimenti contabili

Trattamento	Adempimenti contabili e fiscali	
Criteri	Finalità	Consenso

il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione degli adempimenti fiscali</li> <li>• Gestione degli adempimenti contabili</li> </ul>	In relazione alle finalità relative, il trattamento potrà essere effettuato senza il suo consenso
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------

In relazione a tali dati il trattamento potrà essere effettuato in quanto:

◇ Per il trattamento **gestione fornitori**:

- a) il trattamento è effettuato, nell'ambito delle sue legittime attività e con adeguate garanzie, da una fondazione, associazione o altro organismo senza scopo di lucro che persegua finalità politiche, filosofiche, religiose o sindacali, a condizione che il trattamento riguardi unicamente i membri, gli ex membri o le persone che hanno regolari contatti con la fondazione, l'associazione o l'organismo a motivo delle sue finalità e che i dati personali non siano comunicati all'esterno senza il consenso dell'interessato

Il conferimento dei Suoi dati personali e il consenso al trattamento è obbligatorio, per le finalità di:

◇ Per il trattamento **gestione fornitori**:

- a) Gestione dei reclami  
b) Accettazione delle merci  
c) Gestione dei contratti con i fornitori  
d) Attività di acquisto di beni o servizi

◇ Per il trattamento **Adempimenti contabili e fiscali**:

- a) Gestione degli adempimenti fiscali  
b) Gestione degli adempimenti contabili

ed il Suo rifiuto al conferimento dei dati determinerà l'impossibilità totale di stipula del contratto.

## Modalità del Trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà effettuato con modalità cartacee e strumenti informatici nel rispetto delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali e, in particolare, delle misure tecniche e organizzative adeguate di cui all'art. 32.1 del Regolamento, e con l'osservanza di ogni misura cautelativa che ne garantisca la relativa integrità, riservatezza e disponibilità.

## Fonte da cui hanno origine i dati

Trattamento	gestione fornitori	
DATI RACCOLTI PRESSO L'INTERESSATO	DATI RACCOLTI PRESSO TERZI	
	TIPOLOGIA DI DATI	FONTE
	Fornitori	Google

Trattamento	Adempimenti contabili e fiscali	
DATI RACCOLTI PRESSO L'INTERESSATO	DATI RACCOLTI PRESSO TERZI	
	TIPOLOGIA DI DATI	FONTE
Fornitori		

## Categorie di destinatari

I Suoi dati personali potranno essere comunicati, in stretta relazione alle finalità sopra indicate, ai seguenti soggetti o categorie di soggetti:

◊ Per il trattamento **gestione fornitori**:

- a) Banche
- b) Consulenti e liberi professionisti anche in forma associata

La informiamo inoltre che:

- la comunicazione dei Suoi dati alle categorie di soggetti di cui alle lettere a) è necessaria per dare esecuzione al contratto di cui Lei è parte;
- la comunicazione dei Suoi dati alle categorie di soggetti di cui alle lettere b) potrà essere effettuate solo previa acquisizione del Suo consenso.

◊ Per il trattamento **Adempimenti contabili e fiscali**:

- a) Consulenti e liberi professionisti anche in forma associata
- b) Enti pubblici in relazione ai quali è previsto l'obbligo di comunicazione

La informiamo inoltre che:

- la comunicazione dei Suoi dati alle categorie di soggetti di cui alle lettere b) costituisce un obbligo di legge al quale il Titolare deve ottemperare;
- la comunicazione dei Suoi dati alle categorie di soggetti di cui alle lettere a) è necessaria per dare esecuzione al contratto di cui Lei è parte.

In relazione a tali categorie di destinatari, il Titolare del Trattamento si impegna ad affidarsi esclusivamente a soggetti che prestino garanzie adeguate circa la protezione dei dati, e provvederà a nominarli Responsabili del Trattamento ex art. 28 del Regolamento. L'elenco dei Responsabili del Trattamento è disponibile presso l'Ente/Azienda e potrà prenderne visione previa richiesta al Titolare del Trattamento.

I Suoi dati, inoltre, verranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, da parte del personale dipendente e/o collaboratore dell'Ente/Azienda, appositamente autorizzato e istruito dal Titolare ai sensi dell'art. 29 del Regolamento.

I Suoi dati personali non saranno oggetto di diffusione, salvo qualora richiesto da una norma di legge o di regolamento o dalla normativa comunitaria.

## Trasferimento di dati personali

◊ Per il trattamento **gestione fornitori**:

I Suoi dati personali non saranno oggetto di trasferimento verso Paesi extra europei o verso organizzazioni internazionali.

◊ Per il trattamento **Adempimenti contabili e fiscali:**

I Suoi dati personali non saranno oggetto di trasferimento verso Paesi extra europei o verso organizzazioni internazionali.

### Periodo di conservazione

<b>Trattamento</b>	gestione fornitori	
<b>CATEGORIE DI DATI</b>	<b>PERIODO DI CONSERVAZIONE</b>	<b>RIFERIMENTI DI NORMATIVI</b>
Dati anagrafici (nome, cognome, sesso, luogo e data di nascita, residenza, domicilio)	un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono stati raccolti e successivamente trattati	Art. 5.1 lett e) Reg. UE 2016/679 Criteri per la determinazione del periodo di conservazione dei dati personali
Dati relativi al contratto di fornitura (valore del contratto, oggetto, termini, condizioni, ecc.)	un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono stati raccolti e successivamente trattati	Art. 5.1 lett e) Reg. UE 2016/679 Criteri per la determinazione del periodo di conservazione dei dati personali
Fatture	un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono stati raccolti e successivamente trattati	Art. 5.1 lett e) Reg. UE 2016/679 Criteri per la determinazione del periodo di conservazione dei dati personali
Dati di contatto (numero di telefono, e-mail, ecc.)	un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono stati raccolti e successivamente trattati	Art. 5.1 lett e) Reg. UE 2016/679 Criteri per la determinazione del periodo di conservazione dei dati personali
Coordinate bancarie	un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono stati raccolti e successivamente trattati	Art. 5.1 lett e) Reg. UE 2016/679 Criteri per la determinazione del periodo di conservazione dei dati personali
Dati relativi allo svolgimento di attività economiche e altre informazioni commerciali (es. fatturato, bilanci, aspetti economici, finanziari, organizzativi, produttivi, industriali, commerciali, imprenditoriali)	un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono stati raccolti e successivamente trattati	Art. 5.1 lett e) Reg. UE 2016/679 Criteri per la determinazione del periodo di conservazione dei dati personali

<b>Trattamento</b>	Adempimenti contabili e fiscali	
<b>CATEGORIE DI DATI</b>	<b>PERIODO DI CONSERVAZIONE</b>	<b>RIFERIMENTI DI NORMATIVI</b>
Dati anagrafici (nome, cognome, sesso, luogo e data di nascita, residenza, domicilio)	un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono stati raccolti e successivamente trattati	Art. 5.1 lett e) Reg. UE 2016/679 Criteri per la determinazione del periodo di conservazione dei dati personali
Dati relativi al contratto di fornitura (valore del contratto, oggetto, termini, condizioni, ecc.)	un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono stati raccolti e successivamente trattati	Art. 5.1 lett e) Reg. UE 2016/679 Criteri per la determinazione del periodo di conservazione dei dati personali

Fatture	un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono stati raccolti e successivamente trattati	Art. 5.1 lett e) Reg. UE 2016/679 Criteri per la determinazione del periodo di conservazione dei dati personali
---------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## Diritti riconosciuti all'interessato

In ogni momento potrà esercitare, nei confronti del Titolare, i Suoi diritti previsti dagli artt. 15-22 del Regolamento.

In particolare, in qualsiasi momento, Lei avrà il diritto di chiedere:

- l'accesso ai suoi dati personali;
- la loro rettifica in caso di inesattezza degli stessi;
- la cancellazione;
- la limitazione del loro trattamento.

Avrà inoltre:

- il diritto di opporsi al loro trattamento se trattati per il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare del Trattamento, qualora ritenesse violati i propri diritti e libertà fondamentali;
- il diritto di revocare in qualsiasi momento il Suo consenso in relazione alle finalità per le quali questo è necessario;
- il diritto alla portabilità dei Suoi dati, ossia il diritto di chiedere e ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali a Lei riferibili.

## Identità e dati di contatto del Titolare del Trattamento

◇ Per il trattamento **gestione fornitori**:

- Titolare del Trattamento è: **DEC SRL**, sede legale: VIA PRENESTINA NUOVA, 307 00036 PALESTRINA (RM), tel.: 069548153 , e-mail: [assunta@dec-italia.it](mailto:assunta@dec-italia.it)

◇ Per il trattamento **Adempimenti contabili e fiscali**:

- Titolare del Trattamento è: **DEC SRL**, sede legale: VIA PRENESTINA NUOVA, 307 00036 PALESTRINA (RM), tel.: 069548153 , e-mail: [assunta@dec-italia.it](mailto:assunta@dec-italia.it)

## Dati di contatto del Responsabile per la Protezione dei Dati

Per tutte le questioni relative al trattamento dei Suoi dati e all'esercizio dei Suoi diritti derivanti dal Regolamento, Lei potrà contattare il Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD) ai seguenti indirizzi mail:

◇ Per il trattamento **gestione fornitori**: \_\_\_\_\_.

◇ Per il trattamento **Adempimenti contabili e fiscali**: \_\_\_\_\_.